



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΜΑ**

Ταχ. Δ/ση : Β. ΠΑΠΑΚΥΡΙΤΣΗ 4
Πληροφορίες: ΠΕΤΡΟΥ ΣΩΤΗΡΙΑ
Τηλέφωνο: 24443-50141
Φαξ : 24443-50117

Αριθμ.πρωτ. 10332

Παλαμάς 17/07/2026

**Διακήρυξη πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση δημοτικής
εκτάσεως για ανέγερση πρόχειρης σταυλικής εγκατάστασης στην Κοινότητα
Μαραθέας Δ.Ε. Σελλάνων του Δήμου Παλαμά**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΛΑΜΑ

Έχοντας υπόψη:

α) το Π.Δ. 270/81, (ΦΕΚ Α' 77/30-3-81)

β) το Δ.Κ.Κ (Ν.3463/06)

γ) το άρθρο 196 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19-7-2018)

δ) την αριθμ. 8/2026 (ΑΔΑ:9Λ37ΩΞΛ-73Α) απόφαση του Συμβουλίου Δημοτικού Διαμερίσματος Μαραθέας.

την αριθμ. 87/2026 (ΑΔΑ:ΡΡΚΘΩΞΛ-ΙΓ5) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, για την εκμίσθωση δημοτικών εκτάσεων.

ε) την αριθ 355/2025 (ΑΔΑ:90ΝΠΩΞΛ-ΔΨ9) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής για την συγκρότηση της επιτροπής διεξαγωγής δημοπρασιών για την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων του Δήμου Παλαμά για το έτος 2026.

στ) την 191/2026 (ΑΔΑ: 9Τ6ΚΩΞΛ-ΩΟΜ) απόφαση της Δημοτικής επιτροπής περί καθορισμού των όρων διακήρυξης της δημοπρασίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημοπρασία πλειοδοτική, φανερή και προφορική για την εκμίσθωση δημοτικής εκτάσεως για ανέγερση πρόχειρης σταυλικής εγκαταστάσεως- (κατάλυμα ζώων) στη Δημοτική Κοινότητα Μαραθέας Δ.Ε. Σελλάνων του Δήμου Παλαμά, όπως περιγράφονται παρακάτω και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη δημοσίευση της περίληψης διακήρυξης.

Άρθρο 1^ο – Τόπος & χρόνος διεξαγωγής της δημοπρασίας

Άρθρο 1^ο

Η δημοπρασία θα είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική και θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα Παλαμά, σε ημέρα και ώρα που θα καθοριστεί με περίληψη διακήρυξης του Δημάρχου (που θα δημοσιευθεί νόμιμα), ενώπιον της επιτροπής του άρθρου 1 του ΠΔ 270/81 και στην οποία αρχικά, θα λάβουν μέρος δημότες και μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου.

Η διάρκεια δημοπράτησης κάθε Δημοτικής έκτασης θα είναι 10 λεπτά. Αν μετά το πέρας της οριζόμενης αυτής προθεσμίας εξακολουθούν χωρίς διακοπή οι προσφορές των συμμετεχόντων, δίνεται παράταση και δικαίωμα πλειοδοσίας θα έχουν **μόνο** όσοι προσκόμισαν πλήρη δικαιολογητικά εντός της οριζόμενης προθεσμίας των 10 λεπτών που αναφέρεται παραπάνω. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του.

Αν η πρώτη δημοπρασία αποβεί άγονη και δε φέρει αποτέλεσμα, επαναλαμβάνεται κατόπιν έκδοσης από το Δήμαρχο επαναληπτικής περίληψης διακήρυξης, στην οποία θα ορίζεται η νέα ημερομηνία, ανάμεσα σε όλους τους δημότες του Δήμου, με τους ίδιους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 2° – Περιγραφή ακινήτων

Η υπό εκμίσθωση έκταση, όπως αυτή αποτυπώνεται στο από ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2025 Τοπογραφικό διάγραμμα που συνέταξε ο Πολιτικός Μηχανικός κ. Δημήτριος Μπρίνιας, είναι η εξής:

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΛΛΑΝΩΝ : 2.000 Τ.Μ.

A/A	ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΑΡ. ΤΕΜ.	ΕΚΤΑΣΗ (ΣΤΡ.)
1	ΜΑΡΑΘΕΑ	Εκτός σχεδίου της Κοινότητας Μαραθέας	-	2.348,41

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΩΝ ΚΟΡΥΦΩΝ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

A/A	Χ	Υ
A	326778.13	4377287.22
B	326802.97	4377289.03
Γ	326812.18	4377289.70
Δ	326812.87	4377269.33
E	326814.86	4377235.68
Z	326817.86	4377218.84
H	326804.69	4377218.59
Θ	326783.85	4377218.20

Άρθρο 3° – Διάρκεια εκμίσθωσης

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και λήγει την **30/12/2045**.

Άρθρο 4° – Κατώτατο όριο πρώτης προσφοράς

Κατώτατο όριο πρώτης προσφοράς ετήσιου μισθώματος ορίζεται το ποσό των **είκοσι (20,00) ΕΥΡΩ** ανά 1.000 τ.μ.

Ορίζεται ότι για κάθε ζώο αντιστοιχούν μέχρι και **9,0τ.μ.** δημοτικής έκτασης.

Άρθρο 5° – Δικαίωμα συμμετοχής

- Δικαίωμα συμμετοχής έχει κάθε κτηνοτρόφος κάτοικος του Δήμου Παλαμά.
- Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στη δημοπρασία χρεοφειλέτη (στο Δήμο, στην ΔΕΥΑΠ, του ιδίου ή του/της συζύγου του, **θα προσκομίζονται σχετικές βεβαιώσεις από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου, τη ΔΕΥΑΠ.**
- Κάθε ενδιαφερόμενος που θα λάβει μέρος στη δημοπρασία θα θεωρείται ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα (**θα προσκομίζεται σχετική Υπεύθυνη Δήλωση**).

Άρθρο 6° – Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται εντός πέντε (5) ημερών, από την ανάρτηση-τοιχοκόλληση της παρούσας.

Ενστάσεις κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν υποβάλλεται στην αρμόδια για το διαγωνισμό Επιτροπή του Δήμου εντός 48 ωρών από την ώρα που θα τελειώσει ο διαγωνισμός.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση του διαγωνισμού από την αρμόδια Επιτροπή δημοπρασιών.

Άρθρο 7° – Δικαιολογητικά μισθωτή - εγγυητή

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία, πρέπει να καταθέσει στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας ως εγγύηση **α) Γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του ταμείου Παρακαταθηκών και δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας** ποσού ίσο προς το **(1/10)** του οριζόμενου ως κατωτάτου ορίου του μισθώματος ενός έτους, **η οποία ισχύει και για την ακριβή τήρηση των όρων της σύμβασης** εφόσον αναγράφεται σ' αυτή, διαφορετικά αντικαθίσταται κατά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη ποσού ίσου με το ανωτέρω ποσοστό επί του μισθώματος όμως που θα επιτευχθεί για ένα έτος. Οι παραπάνω εγγυητικές καταπίπτουν άμεσα και αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου, η μεν πρώτη που θα προσκομιστεί για τη συμμετοχή του ενδιαφερομένου στη δημοπρασία, στην περίπτωση που δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της παρούσης, η δε δεύτερη για την μη ορθή εκτέλεση-τήρηση, των όρων της σύμβασης μίσθωσης.

β) Βεβαίωση του Δήμου ότι είναι οικονομικά τακτοποιημένος προς αυτόν τόσο ο ίδιος όσο και ο ή η σύζυγος όταν πρόκειται για ζευγάρι, (άρθρο 3, παρ. θ του Π.Δ. 270/81: πάντα όρον, όστις εις εκάστην συγκεκριμένη περίπτωση τείνει εις πληρεστέραν εξασφάλισιν του συμφερόντων του Δήμου ή της κοινότητας).

Όταν ο ενδιαφερόμενος βρίσκεται σε ρύθμιση : Αν δεν είναι συνεπής στην καταβολή των δόσεων εντός του έτους θα κηρύσσεται έκπτωτος. Αυτό θα αποδεικνύεται με την έκδοση δημοτικής ενημερότητας στο τέλος κάθε έτους.

γ) Βεβαίωση της ΔΕΥΑΠ (Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης-Αρδευσης Παλαμά) ότι είναι οικονομικά τακτοποιημένος προς αυτόν.

δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβε γνώση των όρων της εκμίσθωσης, όπως ορίζονται στην παρούσα και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

ε) Βεβαίωση που να προκύπτει ότι ο συμμετέχων είναι **Δημότης** του Δήμου

Για τον εγγυητή

α) Βεβαίωση του Δήμου ότι είναι οικονομικά τακτοποιημένος προς αυτόν (άρθρο 3, παρ. θ του Π.Δ. 270/81: πάντα όρων, όστις εις εκάστην συγκεκριμένη περίπτωση τείνει εις πληρεστέρα εξασφάλιση του συμφερόντων του Δήμου ή της κοινότητας).

β) Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβε γνώση των όρων της εκμίσθωσης, όπως ορίζονται στην παρούσα και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

γ) Ε9 από το οποίο να αποδεικνύεται ότι μπορεί να θεωρηθεί αξιόχρεος εγγυητής (άρθρο 9°).

Άρθρο 8° – Όριο πλειοδοσίας

Οι προσφορές των πλειοδοτών θα γίνονται ανά **ένα (1,00)** ευρώ και θα αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη.

Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους επόμενους και βαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

Άρθρο 9° – Νόμιμη εκπροσώπηση

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει αυτό στην Επιτροπή της δημοπρασίας πριν της έναρξης του συναγωνισμού στην οποία πρέπει να παρουσιάσει για το σκοπό αυτό νόμιμο πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.

Άρθρο 10° - Εγγυητής

Ο τελευταίος πλειοδότης, υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή με την αστυνομική του ταυτότητα (δηλαδή να έχει στο όνομά του ακίνητη περιουσία) ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας καθιστάμενος αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος μετ' αυτού για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Ο 3^{ος} συμβαλλόμενος (εγγυητής) αφού λάβει γνώση των όρων της σύμβασης, προσκομίζοντας σχετική Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 6), θα

δηλώσει προς τον εκμισθωτή ότι εγγυάται απεριόριστα την τήρηση όρων της μισθωτικής σύμβασης εκ μέρους του μισθωτή ευθυνόμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρο με το μισθωτή ως πρωτοφειλέτης για κάθε παράβαση ή οφειλές του μισθωτή έναντι του εκμισθωτή και παραιτείται της ένστασης δίζησης.

Άρθρο 11° – Έγκριση των πρακτικών

Τα πρακτικά δημοπρασίας εγκρίνονται από τη Δημοτική Επιτροπή του Δήμου.

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα προς αποζημίωση από την μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από τη Οικονομική Επιτροπή ή από κάθε άλλο αρμόδιο όργανο.

Άρθρο 12° – Τρόπος καταβολής μισθώματος

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται κατ' έτος με βεβαιωτικό κατάλογο, οποίος θα συντάσσεται με την προσκόμιση του μητρώου ζώων στον αρμόδιο υπάλληλο και το αναλογούν ετήσιο μίσθωμα θα καταβάλλεται εφάπαξ στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου όντος του πρώτου μήνα μετά τη βεβαίωσή του. **Για το πρώτο έτος θα καταβληθεί ολόκληρο το ετήσιο μίσθωμα, εφάπαξ με την υπογραφή του συμφωνητικού . Για τα έτη 2027 έως 2045 το ετήσιο μίσθωμα θα καταβάλλεται εφάπαξ μέχρι 30 Δεκεμβρίου έκαστου έτους.** Σε περίπτωση καθυστέρησης θα επιβαρύνεται μηνιαίως με τόκους εκπρόθεσμης καταβολής. Επιπλέον καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος πέραν των τριών (3) μηνών συνεπάγεται έκπτωση του μισθωτή και διενέργεια αναπλειστηριασμού σε βάρος του και του εγγυητή του και θα ευθύνονται και οι δύο για την μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη δημοπρασία.

Άρθρο 13° – Αναπροσαρμογή μισθώματος

Το μίσθωμα δεν επιδέχεται αναπροσαρμογή καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης για κανένα λόγο και δεν θα αναγνωρίζει τυχόν ζημιές από θεομηνίες ή από οποιαδήποτε άλλη αιτία.

Άρθρο 14° – Σύμβαση μίσθωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) μέρες από της κοινοποίησης ενεργούμενης με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Παλαμά, περί εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μετά του εγγυητή του για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά η εγγύηση που έχει κατατεθεί καταπίπτει υπέρ του Δήμου, χωρίς δικαστική παρέμβαση, ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού και του εγγυητή του, ενεχομένων και των δύο, για τη μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της νέας δημοπρασίας από της προηγούμενη όμοια.

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει οριστικά καταρτισθεί μετά την έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας από τα αρμόδια όργανα.

Άρθρο 15° – Συνέχιση μίσθωσης

Σε περίπτωση θανάτου του μισθωτή , η εκμίσθωση συνεχίζεται από τη σύζυγο, τα τέκνα αυτού ή κάθε νόμιμο κληρονόμο, οι οποίοι υπεισέρχονται από κοινού στη μισθωτική σχέση.

Τα ανωτέρω πρόσωπα εντός τριών (3) μηνών από το θάνατο του μισθωτή, υποχρεούνται να δηλώσουν εγγράφως στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου τη βούλησή τους για τη συνέχιση της μισθώσεως, προσκομίζοντας πιστοποιητικό πλησιέστερων συγγενών.

Παράλειψη της δήλωσης αυτής, λογίζεται ως αρνητική δήλωση, με συνέπεια τον αποκλεισμό από τη μισθωτική σχέση και τη λύση αυτής, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 16° – Ευθύνη Δήμου

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή ,για την πραγματική κατάσταση στη οποία βρίσκεται το μίσθιο ,την οποία είναι αυτονόητο ότι ο μισθωτής γνώριζε εκ των προτέρων, ούτε στην ύπαρξη οποιασδήποτε δουλείας επ' αυτού ή βάρους, ούτε κατά συνέπεια υποχρεούται στην επιστροφή ή τη μείωση του μισθώματος ή και στη λύση της μισθώσεως άνευ αποχρώντος λόγου.

Άρθρο 17° – Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Απαγορεύεται απόλυτα η σιωπηρή αναμίσθωση καθώς και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή.

Άρθρο 18° – Υποχρεώσεις μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και γενικά το μίσθιο σε καλή κατάσταση και να προστατεύει αυτό από κάθε

καταπάτηση διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Ο μισθωτής δεν έχει καμία αξίωση από το Δήμο, για οποιαδήποτε ζημιά και αν προκληθεί στο μίσθιο από θεομηνίες, ούτε θα έχει αξίωση παράτασης της μίσθωσης για τις παραπάνω αιτίες.

Από την υπογραφή της σύμβασης ο μισθωτής οφείλει σε διάστημα ενός (1) έτους να προσκομίσει στο Δήμο την άδεια εγκατάστασης/διατήρησης της κτηνοτροφικής του εκμετάλλευσης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις παρέχεται η δυνατότητα παράτασης για έναν (1) ακόμη χρόνο, κατόπιν σχετικής αίτησης του μισθωτή και έγγραφης έγκρισής της, από το αρμόδιο όργανο του Δήμου. Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν αποκτήσει για οποιονδήποτε λόγο την απαιτούμενη άδεια από τον αρμόδιο φορέα, ο δήμος δε φέρει καμία απολύτως ευθύνη και η σύμβαση μίσθωσης λύεται με απόφαση του αρμόδιου δημοτικού οργάνου.

Σε περίπτωση προσκόμισης Υπεύθυνης Δήλωσης από τον εκμισθωτή κτηνοτρόφο, για την αύξηση ζωικού κεφαλαίου, η οποία δικαιολογεί την επιπλέον παραχωρούμενη δημοτική έκταση, ο τελευταίος υποχρεούται να προσκομίσει στην Υπηρεσία, το Μητρώο Ζώων, εντός χρονικής προθεσμίας, η οποία θα δηλωθεί. Στην περίπτωση αθέτησης της πιο πάνω υποχρέωσης, ο εκμισθωτής θα κηρύσσεται έκπτωτος από την πλεονάζουσα δημοτική έκταση.

Ο μισθωτής οφείλει να χρησιμοποιεί το μίσθιο σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης μόνο για το σκοπό που προορίζεται, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Θα χρησιμοποιηθεί μόνο η έκταση που εκμισθώνεται και απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση ή μετακίνηση. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε εργασία που θα έχει σαν συνέπεια τη δημιουργία προβλημάτων στους ιδιοκτήτες γειτονικών αγροτεμαχίων ή των κτηνοτρόφων.

Σε όλη τη διάρκεια της εκμίσθωσης ο μισθωτής έχει την αποκλειστική ευθύνη συντήρησης και επισκευής ζημιών ή βλαβών του μισθίου. Οποιαδήποτε τροποποίηση, προσθήκη ή μεταρρύθμιση παραμένει προς όφελος του μισθίου χωρίς κανένα δικαίωμα για αφαίρεση ή υποχρέωση αποζημίωσης από το μισθωτή. Κάθε αναγκαία επωφελής δαπάνη που τυχόν γίνει στο μίσθιο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης για την αξιοποίηση ή προστασία του, βαρύνει αποκλειστικά τον μισθωτή και θα παραμείνει σε όφελος του μισθίου χωρίς καμία υποχρέωση του εκμισθωτή για αποζημίωση του μισθωτή.

Απαγορεύεται η κατάληψη άλλων χώρων γύρο από την εκμισθωμένη έκταση και η τοποθέτηση σ' αυτή μηχανημάτων ή αντικειμένων (εύφλεκτων υλικών κλπ) που μπορεί να βλάψουν το ακίνητο ή να ρυπαίνουν σοβαρά το περιβάλλον.

Κάθε δαπάνη και επιβαλλόμενο πάγιο και τέλος από τη χρήση του μισθίου, καθώς και έξοδα δημοσίευσης ή συμβάσεων ή έκδοσης σχετικών αδειών, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον αναδειχθέντα μισθωτή, χωρίς καμία ευθύνη εκ μέρους του Δήμου. Σε περίπτωση μη πληρωμής αυτών ο μισθωτής κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγυητική εκπίπτει υπέρ του Δήμου.

Άρθρο 19° – Λύση μίσθωσης

A) Η μίσθωση μπορεί να λυθεί από πλευράς του Δήμου σε περίπτωση που:

- Ο μισθωτής δεν έχει προβεί στη λήψη των απαραίτητων αδειοδοτήσεων για τη δημιουργία και λειτουργία της εγκατάστασης, εντός της σχετικής προθεσμίας.
- ο μισθωτής δεν χρησιμοποιεί την έκταση για το σκοπό που εκμισθώθηκε.
- βλάπτεται το δημοτικό και δημόσιο συμφέρον.
- κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου και χωρίς να δοθεί καμία αποζημίωση μισθωτή

B) Η μίσθωση μπορεί να λυθεί, από πλευράς του μισθωτή, κατόπιν πλήρως αιτιολογημένης αιτήσεως του προς το Δημοτικό Συμβούλιο.

Σε περίπτωση αθέτησης ενός ή περισσοτέρων από τους ανωτέρω όρους, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα της άσκησης κάθε διοικητικού ή ένδικου μέσου για την είσπραξη του μισθώματος ή έξωση των μισθωτών, ορίζεται δε ποινική ρήτρα ποσού 1.500€.

Άρθρο 20° – Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται όταν λήξει η μίσθωση (σύμβαση), χωρίς καμία ειδοποίηση, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε, απομακρύνοντας κάθε κτιριακή ή άλλη υποδομή. Εφόσον διαπιστωθεί ότι τηρήθηκαν οι όροι της εκμίσθωσης η εγγύηση επιστρέφεται, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Τυχόν καθυστέρηση υποχρεώνει τους μισθωτές σε ημερήσια καταβολή στην Ταμιακή Υπηρεσία του Δήμου το ποσό των 10€, ως ποινική ρήτρα, σε περίπτωση δε μη καταβολής του θα βεβαιωθεί στη ΔΟΥ Καρδίτσας και θα εισπραχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου «περί είσπραξης Δημοσίων Εσόδων».

Άρθρο 21° – Πληροφορίες

Η διακήρυξη και η περίληψη αυτής θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτών στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικών καταστημάτων Παλαμά και Μαραθέας καθώς και στο δημοσιότερο σημείο της Κοινότητας Μαραθέας, συντασσομένων σχετικών αποδεικτικών. Επίσης η περίληψη διακήρυξης θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ως γραμματέας της επιτροπής για τη διενέργεια της δημοπρασίας ορίζεται η υπάλληλος, Πέτρου Σωτηρία .

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται στο δημαρχείο Παλαμά, από την υπάλληλο Πέτρου Σωτηρία, τηλέφωνο επικοινωνίας 2444350141. Αντίγραφο της παρούσας απόφασης και της περίληψης διακήρυξης, χορηγείται στους ενδιαφερομένους από το Δημαρχείο Παλαμά.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΛΑΜΑ

ΣΩΚΡΑΤΗΣ ΔΑΣΚΑΛΟΠΟΥΛΟΣ